



ACTA N° 005- 2026

En la Parroquia Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana a los 10 días de marzo del 2026, se reúnen en Sesión Ordinaria los señores miembros del Gobierno Parroquial para tratar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Constatación del Quorum
- 2) Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
- 3) Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4) Lectura del informe del presidente y vocales del GADPRR
- 5) Tratar el punto sobre el tema de la secadora de cacao del causante TAROYA AVILES ANASTACIO CANDULFO y la señora MARTHA ANDI.
- 6) Organizar una minga para la pintada de la cancha sintética.
- 7) Aprobar las certificaciones requeridas por el BDE, para el financiamiento de la excavadora. .
- 8) Lectura de los oficios recibidos y enviados.
- 9) Resoluciones.
- 10) Clausura.

DESARROLLO:

El señor presidente pone a conocimiento y a disposición los puntos del orden del día, el cual se aprueba sin ninguna novedad.

1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Para la presente reunión de trabajo registramos la asistencia de los señores vocales: Marilú Sarango, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, Mauricio Villa.

2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE.

El señor presidente saluda cordialmente a todos los presente a la vez agradece por la asistencia, pide que se resuelva de la mejor manera todos los puntos a tratarse, de igual forma les desea lo mejor a los presentes y deja instalada la reunión siendo las 9:22 am

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al acta anterior y se realizan algunas correcciones respecto al informe de los vocales para luego todo quedar en concordancia.



4. INFORMES PRESIDENTE Y VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.

SEÑOR JIMMY VELASCO. Toma la palabra e informa lo siguiente:

25 de febrero reunión ordinaria. Jueves 26, trabajo en la oficina, comisión a Riveras de Conambo, comisión a escuela de Rumipamba, reunión con asambleísta. Viernes 27 de febrero, trabajo en la oficina, entrega de documento de la cancha a la señora Silvia Aguinda. Lunes 2 de marzo, atención al público. Martes 3 de marzo, trabajo en la oficina, coordinación de actividades. Miércoles 4 de marzo, trabajo en la oficina, coordinación de actividades. Jueves 5, trabajo en la oficina, trabajos en la excavadora. Viernes 6, trabajo en la oficina. Lunes 9, salida al Sacha, trabajo en la oficina.

MARILÚ SARANGO. Toma la palabra he informa lo siguiente.

25 de febrero, reunión ordinaria, en horas de la mañana dialogue con la señora Silvia Aguinda sobre el tema de la cancha sintética. 1 de marzo, Se realizó una actividad solidaria a favor del señor Renán Reyes, morador de la comunidad Tomebamba. 9 de marzo. Me encontraba en el área del estadio verificando el trabajo que realiza el rodillo del Gobierno Municipal Joya de los Sachas.

MAURICIO VILLA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

11 de febrero, reunión ordinaria, Se debate temas de vital importancia de nuestra institución llegando acuerdos y resoluciones por el bienestar de la parroquia. 26 de febrero, reunión con asambleísta Nuvia Vega, En la tarde se reunió con la Asambleísta para tratar temas sobre las tierras de nuestra Cabecera Parroquial. 4 de marzo, Gestión al GADPO Y GAD MUNICIPAL. Se da seguimiento al mantenimiento vial de la Parroquia, el trámite está en coordinación de Chambira, se habla con el Ing. Ñacata posterior que el mantenimiento se dará en fines de marzo. Fomento productivo seguimiento del proyecto de peces que ya se firmo el proyecto y será los primeros en entregar a nuestra parroquia. En el Gad Municipal se dio, seguimiento al trámite para las fiestas de la Iglesia, graderíos, reflectores, carpas, danzas. Se hablo con el Ing. Loja sobre que no se había enviado el tractor para aplanar el campo Santo quedando enviar el día 09 marzo lunes.

SEÑORA MARLENE GUAPI. Toma la palabra he informa lo siguiente.

25 de febrero, Participo de la reunión ordinaria de vocales convocada por el señor presidente del GAD Parroquial, conjuntamente con los compañeros vocales y el señor representante de la Asamblea Local de Rumipamba, Raúl Chinchay. 26 de febrero, Se coordinó con el jefe de la topografía del Consejo Provincial para realizar los trabajos el 27 de febrero del 2026, en la vía Riveras del Conambo, de la misma manera en la vía las Kanelas de la comunidad Bernayacu. 27 de febrero, En horas de la mañana se realizó la topografía en la vía Riveras del Conambo para la colocación de una alcantarilla, de la misma manera se realizó la topografía en la vía las Kanelas, de la comunidad Bernyaci, luego llego el vacumm para realizar la limpieza de los pozos sépticos en la Cabecera Parroquial. 1 de marzo. Limpieza de pozos sépticos, Seguimos día domingo en el trabajo de limpieza de pozos sépticos en la comunidad Llurimagua. 6 de marzo, Me encontraba en el GAD parroquial en atención a la ciudadanía, donde se atendió a la ciudadanía sin ninguna novedad, de la misma forma dialogue con el señor presidente del Gad Parroquial sobre el tema de las áreas verdes de la Cabecera Parroquial.



WILMER POVEDA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

25 de febrero, reunión ordinario, Teniendo una reunión fructífera con todos los compañeros para el bienestar de nuestra parroquia Rumipamba. 26 de febrero, reunión con la directiva de padres de familia de la unidad intercultural bilingüe Rumipamba, Asistiendo a la reunión conjuntamente con los compañeros, La directiva de padres de familias nos pudo manifestar q le ayudáramos con logística de la alimentación para el evento de aniversario de la institución. En la tarde con la Asambleísta de Orellana Ing. Nuvia. 2 de marzo, atención a la ciudadanía, Teniendo excelentes resultados con la ciudadanía. 6 de marzo, fiscalización, estuve verificando si están recibiendo clases los niños de la escuela de futbol. 9 de marzo, atención a la ciudadanía, En la mañana estuve viendo cómo se ara el estadio para luego pasar el rodillo para una mejor adecuación y en la tarde teniendo excelentes resultados con la ciudadanía

5. TRATAR EL PUNTO SOBRE EL TEMA DE LA SECADORA DE CACAO DEL CAUSANTE TAROYA AVILES ANASTACIO CANDULFO Y LA SEÑORA MARTHA ANDI

El señor presidente del GADPRR manifiesta el documentos presentado por la Sra. Marlene Troya en el cual pide se le haga quedar bien (secadora de cacao) ya que las personas que eran originalmente los beneficiarios fallecieron. Para lo cual pone a consideración de la sala esta solicitud presentada.

Para lo cual, debido a que los beneficiarios legales fallecieron y el proyecto aun esta en vigencia por decisión unánime de los señores vocales se decide en retirar la secadora de cacao para posteriormente realizar la entrega a una persona que la necesite. La vocal Marilú Sarango menciona que si esta de acuerdo en retirar y entregar la secadora a alguien que de verdad la necesite. El vocal Mauricio Villa menciona que está de acuerdo ya que el proyecto aun esta vigente y se debe evitar cualquier inconveniente. La vocal Marlene Guapi de igual forma esta de acuerdo en retirar la secadora. El vocal Wilmer poveda también está de acuerdo en retirar las secadora de cacao, y propone de igual forma entrega la secadora que aún no ha sido retirar de la señora Martha Andi y entregar a otra persona, con lo que se decide en entregar esta secadora de Martha Andi al señor Carvajal Gáneas Mario Roberto.

6. ORGANIZAR UNA MINGA PARA LA PINTADA DE LA CANCHA SINTÉTICA.

El señor presidente del GADPRR menciona que se debe realizar una minga para arreglar y pintar la cancha sintética, para lo cual propone a la sala de vocales realizar la misma el día 19 de marzo de 2026. Con lo que los señores vocales están de acuerdo en la fecha.

Posteriormente la señora vocal Marilú Sarango manifiesta que es algo que si se debería de hacer para no tener abandonadas esos espacios sociales. El señor vocal Wilmer poveda menciona que si se entrega el cuidado de la cancha a una persona lo normal seria entregarle en buen estado, por lo que menciona que esta minga es de vitalidad para ello.



7. APROBAR LAS CERTIFICACIONES REQUERIDAS POR EL BDE, PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA EXCAVADORA.

El señor presidente del GADPRR Jimmy Velasco da a conocer el avance del proceso para la adquisición de la maquina gallineta la cual esta siendo gestionada con el BDE, para lo cual presenta unas certificaciones las cuales son de vitalidad que conozcan los señores vocales, ya que se debe aprobar y son solicitadas por el personal del BDE. Con lo que procede a dar lectura a las misma, informando a los señores vocales su contenido y para que serán destinadas y solicitadas. Para lo cual todos los señores vocales presentes están de acuerdo en su aprobación para facilitar el proceso de adquisición de la gallineta

8. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS

- Oficio recibido por parte del señor Clemente Jiménez, en el cual da a conocer la inconformidad de la ciudadanía con el profesor de la escuela de futbol.
- Oficio enviado a la alcaldesa del Sacha en el cual se solicita la regularización y legalización de los predios de la cabecera parroquial de Rumipamba.
- Oficio enviado a la alcaldesa del Sacha en el cual se solicita la revisión administrativa y jurídica de los lotes en la parroquia Rumipamba.
- Oficio enviado a la alcaldesa del Sacha en el cual se solicita una coordinación interinstitucional para tramites prediales.
- Oficio recibido por parte del señor Celestino Shiguango, en el cual solicitan se les ayude a gestionar una solicitud de donación en el GAD del Sacha para una amplificación de dos cajas y una consola con micrófonos.
- Oficio recibido por parte del GAD del Sacha en el cual certifican los solicitado por el señor Patricio Chinchay sobre certificación de vía pública.
- Oficio recibido por parte de la señora Tanguila Dahua Emma Maria, en el cual solicita se les ayude con el tractor agrícola para trabajos de arado en el estadio de futbol.
- Oficio recibido por parte de la escuela de RUMIPAMBA, en el cual solicitan se les ayude con equipo de sonido y un animador para el pregón de fiestas de la institución.
-

9. RESOLUCIONES.

- Del punto 5, en sesión de junta y por decisión unánime de los vocales Marilú Sarango, Mauricio Villa, Marlene Guapi y Wilmer Poveda, se decide:
 - a) la secadora de cacao de la beneficiaria Martha Andi, ya que se ha pasado 19 meses y no ha sido retirara la secadora de cacao, se decide



que se entregara al señor Carvajal Gáleas Mario Roberto como nuevo beneficiario.

b) se decide en retirar la secadora de cacao del beneficiario Troya Avilés Candulfo para de esa forma buscar un beneficiario nuevo el cual sea merecedor del bien.

- Del punto 6, en sesión de junta se trató sobre la minga para pintar la cancha sintética y en la cual se acordó en realizar el día jueves 19 de marzo
- Del punto 7, en sesión de junta y por decisión unánime de los vocales Marilú Sarango, Mauricio Villa, Marlene Guapi y Wilmer Poveda, se decide en aprobar las certificaciones y demás documentos solicitados por el BDE, en el oficio recibido N° 2026-GSZN-032

10. CLAUSURA.

Luego de analizar los puntos del orden del día, el señor presidente clausura la reunión siendo las 11.25 am

Para constancia de lo actuado firman.



Sr. Jimmy Velasco P.
**PREIDENTE DEL
GAD RUMIPAMBA**



Jordi Casanova
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GADPRR**