



ACTA N° 001- 2026

En la Parroquia Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana a los 14 días de enero del 2026, se reúnen en Sesión Ordinaria los señores miembros del Gobierno Parroquial para tratar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Constatación del Quorum
- 2) Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
- 3) Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4) Lectura del informe del presidente y vocales del GADPRR
- 5) Tratar la reforma al presupuesto del GADPRR año 2026
- 6) Informar sobre la reforma al sueldo básico 2026, para el personal del GADPRR.
- 7) Plantear un proyecto para las comunidades indignas de la parroquia Rumipamba, en la Secretaría de Pueblos y Nacionalidades en el año 2026.
- 8) Lectura de los oficios recibidos y enviados.
- 9) Resoluciones.
- 10) Clausura.

DESARROLLO:

El señor presidente pone a conocimiento y a disposición los puntos del orden del día, el cual se aprueba sin ninguna novedad.

1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Para la presente reunión de trabajo registramos la asistencia de los señores vocales: Marilú Sarango, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, Mauricio Villa y el señor Raúl Chinchay.

2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE.

El señor presidente saluda cordialmente a todos los presente a la vez agradece por la asistencia, pide que se resuelva de la mejor manera todos los puntos a tratarse, de igual forma les desea lo mejor a los presentes y deja instalada la reunión siendo las 9:42 am

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al acta anterior y se realizan algunas correcciones respecto al informe de los vocales para luego todo quedar en concordancia.



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio
La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba



4. INFORMES PRESIDENTE Y VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.

SEÑOR JIMMY VELASCO. Toma la palabra e informa lo siguiente:

26 de diciembre, reunión de junta. 29, 30, 31 de diciembre de 2025 trabajo en la oficina. Lunes 5 de enero de 2026, trabajo en la oficina, corrección de proyecto de asfalto. Martes 6 de enero, trabajo en la oficina, atención al público. Miércoles 7 y jueves 8 de enero, salida con permiso a cita médica. Viernes 9, trabajo en la oficina. Lunes 12, trabajo en la oficina, recibimiento de Ing. De la STCTEA para tratar temas de asfalto para un informe. Martes 1, trabajos en la oficina, recibimiento de Ing. Patricio García, ara tratar tema de proyecto para pueblos y nacionalidades indígenas.

MARILÚ SARANGO. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de diciembre, participe de la reunión de junta convocada por el presidente del GAD, conjuntamente con los compañeros vocales y representante de la Asamblea Local. 30 de diciembre, me encontraba en las instalaciones del Gobierno Parroquial en atención a la ciudadanía. 6 de enero de 2026, me encontraba en las instalaciones del Gobierno Parroquial en atención a la ciudadanía, de la misma forma se dialogó y coordino con el presidente sobre algunos trabajos. 13 de enero, me encontraba en las instalaciones del Gobierno Parroquial en atención a la ciudadanía.

MAURICIO VILLA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

7 de enero de 2026, gestión al GAD Municipal, en la mañana se trasladó al GAD municipal a dar seguimiento sobre las declaratoria de las vías públicas de nuestra parroquia, documento solicitado por le GADPO para dar el respectivo manteniendo vías lo cual manifiestan que ya casi está listo el informe. 8 de enero, reunión obras públicas Municipio, previa invitación se desarrolló la reunión la reunión prevista, con la mayoría de delegados quedando Rumipamba en la planificación del mantenimiento vial para finales de junio y principios de julio. En el Área de la Cabecera Parroquial.

SEÑORA MARLENE GUAPI. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de diciembre, Participo de la reunión ordinaria de vocales convocada por el señor presidente del GAD. 5 de enero de 2026, Gestión al Municipio de Joya de los Sachas, a ingresar un documento para solicitar la poda de arboles en la Unidad Educativa "Princesa Paccha" y el área de la cancha sintética de la Parroquia, donde dialogue con la Ingeniera?? Sobre el tema de la basura. 6 de enero, Conjuntamente con personal del GADMJS se socializo el tema de la recolección de basura sobre las nuevas rutas de frecuencia y fechas en diferentes áreas de la Parroquia, conjuntamente con varios presidentes de las comunidades donde son beneficiarios del recolector de basura, el Ing. Henry Técnico del departamento de gestión Ambiental. 9 de enero, atención al publico, En horas de la mañana mantuvimos la visita del arquitecto Aveiga y la arquitecta Tania Cajas, donde dialogamos conjuntamente con el presidente del GADPRR, sobre el avance del proyecto del puente del Rio Conambo.



WILMER POVEDA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de diciembre, reunión ordinaria, Teniendo la participación de todos los compañeros vocales, secretario financiero y presidente de la asamblea local, tratándose puntos muy importantes para el bien de la Parroquia. 29 de diciembre, atención a la ciudadanía, Planificación de trabajo atención a la ciudadanía. 5 de enero, atención a la ciudadanía, Siendo delegado por el presidente Jimmy Velasco a la entrega de un documento tanto al Municipio como al Consejo de Lago Agrios, sobre el permiso para cargar material pétreo para el beneficio de la parroquia. 7 de enero, firma de acta, Como Administrador del proyecto de Bombas y Guadañas me acerque a firmar en el GADRR. 12 de enero, atención a la ciudadanía, Teniendo excelentes resultados con la ciudadanía. 13 de enero, dialogo con presidente de la comunidad la Florida, Tuve una conversación con Ney Naranjo sobre la limpieza del campo santo. que habían quedado de acuerdo con el GADRR.

5. TRATAR LA REFORMA AL PRESUPUESTO DEL GADPRR AÑO 2026

El señor secretario tesorero del GADPRR, procedió a presentar el presupuesto actualizado, realizado los cambios respectivos para su aprobación por el pleno del GADPRR. Por lo que procedió a explicar que uno de los principales cambios que se realizó fue el aumento de recursos por el saldo en la cuenta de bancos, con lo que explica se apertura una partida presupuestaria para la logística de traslado de la maquina excavadora del GADPRR. De igual forma explica que también se transfirieron recursos a la partida de capacitaciones, esto debido a que en reuniones pasadas se había llegado con resolución a realizar una capacitación para la ciudadanía sobre temas de emprendimientos. También se expuso que a la partida para mejoramiento vial, es decir la partida para los letreros fue otra que se le inyecto recursos.

6. INFORMAR SOBRE LA REFORMA AL SUELDO BÁSICO 2026, PARA EL PERSONAL DEL GADPRR

El señor secretario tesorero del GADPRR, por medio del mismo presupuesto presentado en el punto pasado, procedió a explicar que, otro de los cambios realizados es el incremento del salario básico, por lo que también eso recae en la actualización del presupuesto. De igual forma presenta el acuerdo ministerial N° MDT-2025-195, aprobado el 15 de diciembre de 2025, en el que se fija el salario básico unificado a nivel nacional en \$482 dólares americanos para el año 2026. Por lo que pide se apruebe la resolución para realizar este cambio en el presupuesto.

7. PLANTEAR UN PROYECTO PARA LAS COMUNIDADES INDIGNAS DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, EN LA SECRETARÍA DE PUEBLOS Y NACIONALIDADES EN EL AÑO 2026.

El señor presidente del GADPRR Jimmy Velasco, presenta a la sala de junta realizar un proyecto para las comunidades indígenas de la Parroquia Rumipamba, explicando que esto es en beneficio de los pueblos indígenas y la conservación de su cultura, para lo cual



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba



pone en consideración de la sala de vocales la aprobación del mismo, para posteriormente poder llevar a cabo todo el proceso que corresponda.

Posteriormente a la propuesta del señor presidente los señores vocales se pronuncian estando de acuerdo con este proyecto, mencionando que esto es algo que se debería realizar ya que las comunidades indígenas si necesitan ese apoyo para la conservación de sus costumbres y cultura, con lo que están de acuerdo en que se lleve a cabo ese proyecto.

8. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS

- Oficio enviado al Lic. Luis Rojas presidente del GADP del Eno, en el cual solicita se apoye con material pétreo para trabajo en la vía Jaime Roldos.
- Oficio recibido por parte de la Sra. Rosa Vera, en el cual dan por concluido el trámite para el recurso solicitado por falta de recursos para la gestión del proceso.
- Oficio recibido por parte de los estudiantes del ISTGEA, en el cual solicitan se les permita realizar las prácticas de vinculación en la institución.
- Oficio recibido por parte del Sr. Alonso Segura, en el cual solicita se le preste 50 sillas de la institución.
- Oficio recibido por parte del Sr. Luis Villacis, en el cual solicita se le colabore con material pétreo para arreglo y rebacheo de las vías de la comunidad 21 de enero.
- Oficio recibido por parte del Sr. Raúl Villa, en el cual solicita se le colabore con material pétreo para arreglo de la vía Tomebamba-Pozo Rojo.
- Oficio recibido por parte del Sr. Neicer Naranjo, en el cual en el cual solicita material pétreo para arreglos de la vía.
- Oficio recibido por parte del Sr. Raúl Chinchay, en el cual hace la invitación a una reunión de trabajo para el día 10 de enero de 2026.
- Oficio enviado al señor alcalde de Lago Agrio Abraham Freire, en el cual se le solicita de manera especial se permita el minado y retirado de material pétreo de la mina de su localidad.
- Oficio recibido por parte del Ing. Geovanny Salinas Director de Gestión Ambiental del GAD del Sacha, en el cual hace conocer los nuevos horarios y rutas de recolección de basura.
- Oficio enviado a la Sra. Alcaldesa del Sacha Lizeth Hinojosa, en el cual se le solicita de manera urgente trabajos de poda y mantenimiento de árboles en las áreas recreativa de la unidad educativa Princesa Paccha.
- Oficio recibido por parte del Sr. Luis Villacis, en el cual invita a participar en la inauguración de pozos perforados para el día 17 de enero de 2026.



- Oficio enviado a CNT, en el cual se expone la crítica situación de conectividad en la parroquia, por lo que solicita mejorar la conectividad del servicio en la parroquia.
- Oficio recibido por parte del Sr. Mauricio Villa, en el cual informa se realizó un recorrido en las diferentes vías de las comunidades de la cabecera parroquial Rumipamba.
- Oficio recibido por parte del Sra. Carmen Curay, presidenta del GAD de Enokanki, en el cual dispone al Ing. William Rene Peña Rodríguez como profesional a fin de la comisión técnica solicitado en el oficio N° GADPRR-12-2025-102
- Oficio enviado al Mgs. Galo Enrique Sandoval Duque, Gerente del banco de desarrollo, sucursal zonal norte, en el cual se solicita se facilite el financiamiento para la ejecución del proyecto “Adquisición de una retroexcavadora 4x4 de min 95 hp/ ton para el mantenimiento y mejoramiento vial de los sectores y comunidades del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana.

9. RESOLUCIONES.



- Del punto 5, en sesión de junta y por decisión unánime de los señores vocales presentes, Marilú Sarango, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, Mauricio Villa se decide en aprobar el presupuesto del GADPRR para el año 2026, de igual forma la reforma al PAC, su publicación en el sistema SOCE o de compras públicas.
- Del punto 6, en sesión de junta y por decisión unánime de los señores vocales presentes, Marilú Sarango, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, Mauricio Villa se decide en aprobar la resolución para el incremento del salario básico unificado para el año 2026 en \$482 dólares americanos, esto según registro oficial N° MDT-2025-195.
- Del punto 7, en sesión de junta y por decisión unánime de los señores vocales presentes, Marilú Sarango, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, Mauricio Villa se decide en aprobar realizar el proyecto para los pueblos y nacionalidades indígenas de la parroquia Rumipamba y posteriormente postularlo en la Secretaría de Pueblos y Nacionalidades.



10. CLAUSURA.

Luego de analizar los puntos del orden del día, el señor presidente clausura la reunión siendo las 12.01 pm

Para constancia de lo actuado firman.



Sr. Jimmy Velasco P.
**PREIDENTE DEL
GAD RUMIPAMBA**



Jordi Casanova
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GADPRR**



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio
La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba