



ACTA N° 003- 2026

En la Parroquia Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana a los 11 días de febrero del 2026, se reúnen en Sesión Ordinaria los señores miembros del Gobierno Parroquial para tratar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Constatación del Quorum
- 2) Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
- 3) Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4) Lectura del informe del presidente y vocales del GADPRR
- 5) Socialización y aprobación de la articulación y alineación del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la parroquia Rumipamba 2023-2027, al Plan Nacional de Desarrollo "ECUADDOR NO SE DETIENE" 2025-2029.
- 6) Análisis del oficio presentado por la señora Marilú Sarango.
- 7) Lectura de los oficios recibidos y enviados.
- 8) Resoluciones.
- 9) Clausura.

DESARROLLO:

El señor presidente pone a conocimiento y a disposición los puntos del orden del día, el cual se aprueba sin ninguna novedad.

1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Para la presente reunión de trabajo registramos la asistencia de los señores vocales: Marilú Sarango, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, Mauricio Villa.

2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE.

El señor presidente saluda cordialmente a todos los presente a la vez agradece por la asistencia, pide que se resuelva de la mejor manera todos los puntos a tratarse, de igual forma les desea lo mejor a los presentes y deja instalada la reunión siendo las 9:19 am

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al acta anterior y se realizan algunas correcciones respecto al informe de los vocales para luego todo quedar en concordancia.



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba

4. INFORMES PRESIDENTE Y VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.

SEÑOR JIMMY VELASCO. Toma la palabra e informa lo siguiente:

29 de enero, reunión ordinaria, trabajo en la oficina. Viernes 30, trabajo en la oficina, coordinación de actividades. Lunes 2 de febrero, trabajo en la oficina, visita del Lic. Guachamin por tema de fútbol. Martes 3, atención al público, coordinación de actividades. Miércoles 4, trabajo en la oficina, coordinación de la reunión con el ministerio de salud. Jueves 5, coordinación con el teniente político para la reunión, trabajo en la oficina, salida al Sacha. Viernes 6, trabajo en la oficina, dialogo con funcionario del programa mundial de alimentación. Lunes 9, trabajo en la oficina, coordinación de actividades. Martes 10, trabajo en la oficina, reunión con médicos, reunión con delegado provincial.

MARILÚ SARANGO. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Participo de la reunión de junta convocada por el presidente del GAD, conjuntamente con los compañeros vocales y representante de la Asamblea Local. 2 de febrero, Se verifico el trabajo que realizo el de arado en el terreno del estadio de la parroquia. 3 de febrero, Me encontraba en las instalaciones del Gobierno Parroquial en atención a la ciudadanía, de la misma forma se dialogó y coordino con el presidente sobre algunos trabajos. 5 de febrero, Participo de la socialización de la fase de rendición de cuentas del periodo año 2025, en el auditorio del terminal terrestre del Coca. 7 de febrero, Participo de la socialización de la elección del comité ciudadano para el periodo 2026-2028, del Gobierno Cantonal Joya de los Sachas. 10 de febrero, Me encontraba en las instalaciones del Gobierno Parroquial en atención a la ciudadanía. Participo de una reunión con representantes del ministerio de salud de Orellana, Teniente políticos y compañeros del GAD Parroquial, en horas de la tarde participo de la reunión de trabajo sobre la alineación de la ley Orgánica y Ordenamiento Territorial con la legislativa.

MAURICIO VILLA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Reunión ordinaria del GADPRR, Se trata temas de eventual importancia para el desarrollo de la institución y la parroquia llegando acuerdos con todos los compañeros. 4 de febrero, gestión en el GADPO, Entrega de documentos de peces Fomento productivo, seguimientos de gestión en Vialidad, ayuda de seguimiento de competencias por parte del presidente de nuestra parroquia, 10 de febrero, Reunión de socialización por técnicos de la Asamblea Nacional. Se mantuvo la reunión convocada, expusieron los temas más técnicos que prácticos y la mayoría no entendió.

SEÑORA MARLENE GUAPI. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Participo de la reunión ordinaria de vocales convocada por el señor presidente del GAD Parroquial, conjuntamente con los compañeros vocales y el señor representante de la Asamblea Local de Rumipamba, Raúl Chinchay. 30 de enero, Me encontraba en el GAD parroquial en atención a la ciudadanía, donde se atendió a la ciudadanía sin ninguna novedad, así mismo presente mi informe general de enero del 2026. 4 de febrero, gestión en el gad municipal, Salí al municipio del GADSACHA, con la finalidad de dar seguimiento a tramites presentados,



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba



de los cuales son sobre plantas ornamentales, Vacuum, alcantarillado, sobre el vacuum dialogue con el Ing. Bravo, donde me manifestó que después de las festividades estarán trabajando en la Parroquia. 5 de febrero, Participe de la socialización de la fase de rendición de cuentas del año 2025, en el auditorio del terminal terrestre del Coca. 6 de febrero, Me encontraba en el GAD parroquial en atención a la ciudadanía, donde se atendió a la ciudadanía sin ninguna novedad, de la misma forma participe como representante de los señores vocales, en la socialización y aprobación del plan de desarrollo y ordenamiento territorial de la institución al plan de desarrollo nacional ECUADOR NO SE DETIENE 2025-2029, luego se realizó la entrega de la entrega de la rastra a la asociación de ganaderos de Rumipamba, mismo que no se pudo entregar por motivos de unos inconvenientes del tractor de la asociación. 10 de febrero, Participe de una reunión con representantes del ministerio de salud de Orellana, Teniente políticos y compañeros del GAD Parroquial, en horas de la tarde participe de la reunión de trabajo sobre la alineación de la ley Orgánica y Ordenamiento Territorial con la legislativa.

WILMER POVEDA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Participando en la reunión conjuntamente con los compañeros vocales, secretario financiero y presidente de la asamblea local. En el cual se trató puntos muy importantes para el bien de la parroquia. 30 de enero, Tuve una conversación con el compañero Jimmy Velasco y otras personas sobre el cambio del profesor de la escuela de futbol. 2 de febrero, Planificación de trabajo con el compañero Jimmy Velasco, atención a la ciudadanía y en la tarde viendo lo q ara con el canguro para la mejor adecuación del Estadio. 5 de febrero, Participando en la socialización de la primera fase de rendición de cuenta del periodo 2025. 9 de febrero, atención a la ciudadanía, teniendo excelentes resultados con la ciudadanía. 10 de febrero, Teniendo una excelente reunión conjuntamente con los compañeros vocales, miembros del distrito de salud Orellana y demás delegados de algunas instituciones, teniendo una reunión muy fructífera para el bienestar de la parroquia Rumipamba y en la tarde reunión

5. SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DE LA ARTICULACIÓN Y ALINEACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA 2023-2027, AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO “ECUADOR NO SE DETIENE” 2025-2029

El señor presidente del GADPRR, procede a explicar que lo que se realizó con el PDOT del GAD de Rumipamba fue una alineación al plan nacional vigente, esto mediante la planificación que se tiene y se enlaza al plan nacional. Por lo que posteriormente da a conocer da a conocer la resolución que se realizó para aprobar esta alineación al plan nacional “ECUADOR NO SE DETIENE”, los señores vocales presentes ya informados y entendidos en lo que se realizó con el PDOT del GADPRR y el nacional están de acuerdo en aprobar la resolución presentada.

6. ANÁLISIS DEL OFICIO PRESENTADO POR LA SEÑORA MARILÚ SARANGO.

El señor secretario tesorero del GADPRR procede a dar lectura al oficio presentado por la Sra. Marilú Sarango, en donde menciona que solicita como ciudadana de la cabecera parroquial de Rumipamba, que se de manteniendo a los espacios públicos de la parroquia, ya que estos mismo dan un realce a la cabecera parroquial. Expuesta la petición de la señora Marilú Sarango, se procede a poner en consideración de la sala de vocales esta petición.

Para lo cual los señores vocales se hacen presentes respecto a la petición y están de acuerdo en que esta actividad se lleve a cabo, y se aprueba en dar mantenimiento a los espacios públicos de la parroquia Rumipamba.

7. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS

- Oficio recibido por parte de la alcaldesa del Sacha, en donde hace la invitación a participar en una reunión de trabajo el día miércoles 18 de febrero.
- Oficio recibido por parte de Lcda. Vilma Vargas, en donde solicita se le facilite el espacio del coliseo de la parroquia para el día 9 de febrero.
- Oficio enviado a la prefectura de Orellana, en el cual se solicita la competencia para la adquisición de la gallineta.
- Oficio recibido por parte de la alcaldía del Sacha, en donde hacen la invitación a participar en el proyecto de “CONSERVACION DEL PATRIMONIO CULTURAL TANGIBLE E INTANGIBLE MEDIANTE LA EJECUSION DE LA AGENDA DE JORNADAS CULTURALES CARNAVAL AMANOZNICO SACHENSE 2026”
- Oficio recibido por parte de Kerly Bravo, en donde hace la invitación a una reunión para el 30 de enero de 2026.
- Oficio recibido por parte de CONAGOPARE ORELLANA, en el cual comunican el plazo de entrega de información de la planificación y destino de los recursos del fondo de desarrollo sostenible amazónico 2026.
- Oficio recibido por parte del señor Raúl Chinchay, en donde solicita se le colabore con 20 sillas para el 4 de febrero.
- Oficio recibido por parte del señor Raúl Chinchay, en donde solicita material pétreo para rebacheo de via en el sector la piedrita.
- Oficio enviado a los señores del consejo de planificación, en donde se les invita a una reunión para aprobación de la alineación del PDOT del GADPRR con el plan nacional “Ecuador no se detiene”.



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba



- Oficio recibido por parte del señor Patricio Chinchay, en el cual solicita se le colabore con la máquina excavadora para trabajos de ampliación de vía y limpieza de desagüe.
- Oficio recibido por parte del Lic. Alberto Mamallacta, en donde solicita el uso del auditorio del GADPRR, para el día 5 de febrero.
- Oficio recibido por parte de la Sra. Teresa Tanguila, en donde solicita se le colabore con el tractor agrícola para trabajos de arado.
- Oficio recibido por parte de la señora Jennifer Cachumba, en donde solicita se le preste el auditorio del GADPRR para el 6 de febrero.
- Oficio recibido por parte de CONAGOPARE ORELLANA, en donde hacen la invitación al proceso de rendición de cuentas del periodo fiscal 2025.
- Oficio enviado a la prefectura de Orellana en el cual se solicita la colaboración con el apoyo técnico en fiscalización para el proyecto “FORTALECIMIENTO AL SECTOR PRODUCTIVO Y LA MOVILIDAD RURAL A TRAVES DE LA CONSTRUCCION DEL ASFALTO EN LAS COMUNIDADES, DESDE LA Y DE LA FLORIDA, LAFLOIDA Y EL DESCANDO.
- Oficio recibido por parte de la alcaldía del Sacha en el cual hacen la invitación al evento “Mujeres que inspiran, comunidades que avanzan” para los días 13 y 14 de marzo de 2026.
- Oficio recibido por parte de la señora Marilú Sarango, en el cual solicita se gestione el mantenimiento a los espacios públicos y centros de concentración de la población de la parroquia Rumipamba.

8. RESOLUCIONES.

- Del punto 5, en sesión de junta se socializo y aprobó la articulación y alineación del PDOT del GAD Parroquial Rural Rumipamba hacia el Plan Nacional de Desarrollo “ECUADOR NO SE DETIENE”.
- Del punto 6, en sesión de junta y por decisión unánime de los vocales Marilú Sarango, Mauricio Villa, Marlene Guapi y Wilmer Poveda se decide en tratar y aprobar en segunda instancia el oficio presentado por la señora Marilú Sarango y se tratara en la siguiente reunión de vocales.



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba



9. CLAUSURA.

Luego de analizar los puntos del orden del día, el señor presidente clausura la reunión siendo las 12.00 pm

Para constancia de lo actuado firman.



Sr. Jimmy Velasco P.
**PREIDENTE DEL
GAD RUMIPAMBA**



Jordi Casanova
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GADPRR**



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba