



ACTA N° 012- 2025

En la Parroquia Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana a los 25 días de junio del 2025, se reúnen en Sesión Ordinaria los señores miembros del Gobierno Parroquial para tratar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Constatación del Quorum
- 2) Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
- 3) Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4) Lectura del informe del presidente y vocales del GADPRR
- 5) Tratar sobre la creación de la partida presupuestal para convenio de deporte con el GAD del Sacha.
- 6) Planificar cronograma de seguimiento de las secadoras de cacao a gas.
- 7) Tratar sobre la resolución de la maquinaria.
- 8) Lectura de los oficios recibidos y enviados.
- 9) Resoluciones.
- 10) Clausura.

DESARROLLO:

El señor presidente pone a conocimiento y a disposición los puntos del orden del día, el cual se aprueba sin ninguna novedad.

De igual forma, en el orden del día tratará primero el punto 6 y posteriormente el punto 5.

1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Para la presente reunión de trabajo registramos la asistencia de los señores vocales: Marlene Guapi, Marilú Sarango, Mauricio Villa, Wilmer Poveda.

2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE.

El señor presidente saluda cordialmente a todos los presente a la vez agradece por la asistencia, pide que se resuelva de la mejor manera todos los puntos a tratarse, de igual forma les desea lo mejor a los presentes y deja instalada la reunión siendo las 9:17 am

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al acta anterior y se realizan algunas correcciones respecto al informe de los vocales para luego todo quedar en concordancia.

4. INFORMES PRESIDENTE Y VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.

SEÑOR JIMMY VELASCO. Toma la palabra e informa lo siguiente:

Miércoles 11 de junio, reunión de junta. Jueves 12, atención al público, trabajo en la oficina, conversatorio con teniente político sobre bodega de gas e incremento del cupo. Viernes 13, asistencia a la graduación en la escuela Llurimagua, trabajo en la oficina, charla con técnicos del consejo provincial sobre tema del puente. Lunes 16, trabajo en la oficina, tema de documentos para del consejo provincial para delegación de competencias, salida al Coca para delegación de competencia. Miércoles 18, trabajo en la oficina, conversatorio con Mauricio Villa sobre tema de alimentación para técnicos. Jueves 19, salida al consejo provincial para tema de asfalto. Viernes 20 y lunes 23, trabajo en la oficina, reunión con Ing. Jorge sobre tema de asfalto, conversatorio con periodista de Coca visión, conversatorio con el señor Libio Andi. Martes 24, trabajo en la oficina, coordinación de actividades.

MARILÚ SARANGO. Toma la palabra he informa lo siguiente.

Miércoles 11 de junio, Participe de la reunión ordinaria de vocales, convocada por el presidente del GAD, conjuntamente con todos los compañeros vocales y el presidente de la asamblea local de Rumipamba. 17 de junio, En horas de la mañana me encontraba en el Gad Parroquial en atención a la ciudadanía de las diferentes comunidades pertenecientes a la cabecera Parroquial, en horas de la tarde dialogue con el compañero presidente del GAD Parroquial sobre gestión vía de la parroquia y comunidades. 19 de junio, En horas de la tarde asistí a las instalaciones del coliseo de la parroquia Rumipamba a verificar el trabajo que los técnicos del Municipio del Gad Sacha, se encontraban realizando el mantenimiento de alumbrado del coliseo. 20 de junio, Participe del evento organizado por la Unidad Intercultural Bilingüe Comunitaria Rumipamba sobre incorporación de estudiantes del subnivel dos. 24 de junio, En horas de la mañana me encontraba en las instalaciones del GADP PARROQUIAL, en atención a la ciudadanía, en horas de la tarde acompañe y verifique trabajos que realizaban personal del Municipio en la limpieza del alcantarillado de la Parroquia.

MAURICIO VILLA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

Miércoles 11 de junio, Atención al público Reunión ordinaria GADPRR, Desarrollo la reunión de ordinaria en bien de la institución y sacando resoluciones en bien común. 18 de junio, Gestión GADPO, Municipio Sacha, Se dio seguimiento a los diferentes pedidos en las instituciones, al mantenimiento de vías la Ing. Quispe encargado no ha pasado todavía el informe, lo cual se exigió que nos ayude lo más pronto posible, el pedido de los cabezales y cantarilla en Tomebamba esta agendado para el 25 de junio, pedido de las canelas están pendiente por que se a dañado el tractor, los demás pedidos no se pudo hablar con los encargados, se conversó con el Ing. Ramírez que ya se está ejecutando el proyecto en el coliseo de Rumipamba. El Ing., Loja jefe de obras públicas me supo manifestar que se ha dañado el rodillo que por ese motivo no se ha podido intervenir en Rumipamba



En la tarde se hizo inspección de los trabajos que está haciendo en el coliseo, y supieron manifestar que no han dado la alimentación, por lo cual hable con el presidente a ver como solucionamos la alimentación, para que dejen terminando al día siguiente. 19 de junio, Coordinación de trabajos con los técnicos del municipio en el coliseo, Se estuvo coordinando los trabajos en el cambio de cables del coliseo y se encontró con la novedad que se habían sustraído casi en la totalidad de cables viejos, y por eso se dejó ahora cables protegidos con mangueras.

SEÑORA MARLENE GUAPI. Toma la palabra he informa lo siguiente.

Miércoles 11 de junio, Participo de la reunión ordinaria de vocales convocada por el señor presidente del GAD, conjuntamente con los compañeros vocales y el señor Raúl Chinchay representante de la asamblea local de Rumipamba. 13 de junio, Me encontraba en las oficinas del GADPR en atención a la ciudadanía, donde se atendió a moradores de las diferentes comunidades, de la misma forma participo de la incorporación de los estudiantes de inicial dos de la Unidad Educativa Princesa Pacch. 17 de junio, Me encontraba en el Consejo Provincial de Orellana con la finalidad de retirar el convenio de la delegación de competencias para el proyecto del puente de Rio Conambo. En horas de la tarde me encontraba verificando los trabajos eléctricos en el coliseo de Rumipamba. 18 de junio, Se realizó la inspección de sumideros del alcantarillado de la parroquia conjuntamente con el Ing. Jeison Bravo del departamento de agua potable del municipio Joya de los Sachas. De la misma forma se coordinó la alimentación para el personal que estaba realizando el mantenimiento de las iluminarias del coliseo de Rumipamba. 20 de junio, Salí al GADPO con la finalidad de hacer la respectiva entrega de la delegación de competencias para seguir avanzando con el proyecto del puente del rio Conambo. 24 de junio, Se verifico los trabajos realizados por el personal del Municipio de Joya de los Sachas, en la limpieza de sumideros del alcantarillado conjuntamente con el Ing. Jeison Bravo del departamento de agua potable del municipio Joya de los Sachas..

WILMER POVEDA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

Miércoles 11 de junio, Reuniéndonos los compañeros vocales, secretario Financiero y presidente de la Asamblea Local tratándose puntos de suma importancia para el bienestar de la parroquia. 16 de junio, ATENCIÓN A LA CIUDADANIA Obteniendo excelente resultado con la ciudadanía. 17 de junio, DIALOGO CON LA ING. MELANY VÉLEZ Teniendo un dialogo y Planificando para dar el seguimiento del proyecto de seguridad alimenticia y de las secadoras. 19 de julio, escuela de campo, Participando en la comunidad el descanso el cual se trató sobre la activación de microorganismo de montaña liderado por la ing. Melany Vélez. 23 de junio, atención a la ciudadanía, Obteniendo excelente resultado con la ciudadanía en la mañana y en la tarde votando material de arena en la comunidad el Descanso

5. TRATAR SOBRE LA CREACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTAL PARA CONVENIO DE DEPORTE CON EL GAD DEL SACHA.

El señor presidente del GADPRR Jimmy Velasco manifiesta que el año pasado se quedó en separar recursos de las partidas de eventos culturales para lo que es el convenio de deportes con la Municipalidad del Sacha, sin embargo nunca se realizó una resolución y en este contexto propone en realizar la misma.

0988079655

juntaparroquialrumipamba@gmail.com

Via Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba

El señor Secretario Tesorero del GADPRR menciona que el recurso que se decidió separar para el tema de uniformes con respecto al convenio no era una cantidad muy elevada y que una vez se haya creado o realizado la resolución se procedería a la creación de la partida presupuestal y la concesión del recurso para la misma, para posteriormente realizar el proceso de adquisición de los uniformes.

6. PLANIFICAR CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LAS SECADORAS DE CACAO A GAS

El señor presidente del GADPRR Jimmy Velasco manifiesta a los señores vocales del GADPRR presentes que funcionario que dé seguimiento al tema de secadoras de cacao en las comunidades en las que se entregaron sea el señor vocal Wilmer Poveda, con lo que todos quedan de acuerdo en la decisión.

El tema de las visitas o seguimiento de las secadoras se propone en que se realiza una vez a la semana por comunidad, y de igual forma que sea en días variados y no que sea continuos o repetitivos. Con lo que todos quedan de acuerdo con la decisión.

7. TRATAR SOBRE LA RESOLUCIÓN DE LA MAQUINARIA

El señor presidente del GADPRR Jimmy Velasco pone a consideración de la sala si se realiza o no la resolución para la adquisición de la maquinaria (Gallineta). Para lo cual propone de igual forma plantear en realizar de forma generalizada la resolución para esta futura adquisición.

El señor vocal Mauricio Villa propone en que solo se debe adquirir la gallineta, esto por temas económicos y de más, para lo cual la señora vocal Marlene Guapi apoya esa moción, por lo que dice que el adquirir más maquinaria aparte de más gasto contraería problemas futuros con la población en general.

8. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS

- Oficio recibido por parte del Sr. Libio Andi, en el cual menciona que se ha tomado la decisión de tomar el espacio junto al estadio para formar locales de emprendimiento de productos de la zona.
- Oficio recibido por parte de la escuela de educación LA FLORIDA, en el cual hacen la invitación en participar en la incorporación de los estudiantes.
- Oficio recibido por parte del Mgs. Juan Jurado, en el cual hacen la invitación a participar en el evento de pregón intercultural.
- Oficio recibido por parte del Lic. Luis Guachamin, en el cual hace la invitación al vocal de deportes a una reunión el día 26 de junio.



- Oficio recibido por parte del Sr. Lui Villacis, en el cual solicita de manera comedida se le facilite material pétreo.
- Oficio enviado al señor Mauricio Villa, en el cual se le hace llegar la información para el seguimiento del proyecto de peces por parte del GADPO.
- Oficio enviado al Mgs. Wilmer Naranjo, en el cual se le solicita ayude y autorice con el seguimiento del Grupo de asentamiento Tradicional Rumipamba.
- Oficio enviado al Mgs. Wilmer Naranjo, en el cual se le solicita, las coordenadas, cantidad de hectáreas de las finca del señor Mena Montero Héctor Valcides.
- Oficio recibido por parte del Dr. Marco Fuel, en el cual se le informa que se ha otorgado la competencia para la construcción de puente de hormigón.
- Oficio enviado al Sr. David Balcázar, en el cual solicita el incremento del cupo de GLP en el depósito de la parroquia Rumipamba.
- Oficio enviado al Sr. Felipe Torres, en el cual solicita el incremento del cupo de GLP en el depósito de la parroquia Rumipamba.
- Oficio recibido por parte de la Ing. Magali Orellana, en el cual hace la invitación a participar en el evento de presentación de candidatas a reina.
- Oficio recibido por parte de la Sra. Marlene Guapi, en el cual solicita personal para realizar la limpieza en la planta de tratamiento de agua.
- Oficio recibido por parte de CONAGOARE ORELLANA, en el cual hacen la invitación a participar en un taller el día 27 de junio
- Oficio recibido por parte del Mgs. Wilmer Naranjo, en el cual hacen la invitación a una reunión el día 10 de junio de 2025.
- Oficio recibido por parte de la señora Marilú Sarango, en el cual hace conocer que tomara sus vacaciones desde día 26 de junio al 10 de julio.
- Oficio enviado a la Mgs. Lizeth Hinojosa por parte de la señora Marlene Guapi, en el cual solicita el Vacumm y la cuadrilla e hidrosuccionador.



0988079653



juntaparroquialrumipamba@gmail.com



Vía Coca - Lago Agrio

La Joya de los Sachas - Orellana - Ecuador

Con Esfuerzo construimos un mejor Rumipamba


9. RESOLUCIONES.

- Del punto 5, en sesión de consejo y por decisión unánime se decidió en realizar la resolución para la creación de la partida presupuestal para adquisición de los uniformes deportivos a la cual se acreditará recursos necesarios desde la partida de espectáculos culturales.
- Del punto 6, en reunión de consejo se quedó en que el vocal Wilmer Poveda ira junto al Ing. Jorge Ullauri al seguimiento de las secadoras de cacao una vez a la semana a partir del 30 de junio de 2025, con la finalidad de hacer llegar un informe por escrito del trabajo realizado para poder tomar cualquier decisión a futuro
- Del punto 7, en reunión de consejo y por decisión unánime se quedó en realizar la resolución para la compra de la gallineta y la creación de la partida presupuestal para la misma.


10. CLAUSURA.

Luego de analizar los puntos del orden del día, el señor presidente clausura la reunión siendo las 12:01 PM

Para constancia de lo actuado firman.



Sr. Jimmy Velasco P.
**PRESENTE DEL
GAD RUMIPAMBA**



Jordi Casanova
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GADPRR**