



## ACTA N° 023- 2025

En la Parroquia Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana a los 3 días de diciembre del 2025, se reúnen en Sesión Ordinaria los señores miembros del Gobierno Parroquial para tratar el siguiente orden del día.

### ORDEN DEL DÍA:

- 1) Constatación del Quorum
- 2) Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
- 3) Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4) Lectura del informe del presidente y vocales del GADPRR
- 5) Aprobación del presupuesto del GADPRR del año 2026
- 6) Tratar sobre la aprobación del inicio del proceso de contratación del proyecto: "FORTALECIMIENTO COMERCIAL Y PRODUCTIVO MEDIANTE EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO PARA LOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTON JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA."
- 7) Lectura de los oficios recibidos y enviados.
- 8) Resoluciones.
- 9) Clausura.

### DESARROLLO:

El señor presidente pone a conocimiento y a disposición los puntos del orden del día, el cual se aprueba sin ninguna novedad.

#### **1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.**

Para la presente reunión de trabajo registramos la asistencia de los señores vocales: Marilú Sarango, Mauricio Villa, Marlene Guapi, Wilmer Poveda y Raúl Chinchay.

#### **2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE.**

El señor presidente saluda cordialmente a todos los presentes a la vez agradece por la asistencia, pide que se resuelva de la mejor manera todos los puntos a tratarse, de igual forma les desea lo mejor a los presentes y deja instalada la reunión siendo las 9:41 am

#### **3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.**

Se da lectura al acta anterior y se realizan algunas correcciones respecto al informe de los vocales para luego todo quedar en concordancia.

#### 4. INFORMES PRESIDENTE Y VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.

SEÑOR JIMMY VELASCO. Toma la palabra e informa lo siguiente:

Miércoles 26 de noviembre, reunión de junta, salida a reunión en la Progreso Bolívar. 27 de noviembre, trabajo en la oficina. Viernes 28 de noviembre, trabajo en la oficina, coordinación de actividades. 29 de noviembre, reunión sobre tema de la universidad. Lunes 1 de diciembre, trabajo en la oficina, reunión extraordinaria. Martes 2 de diciembre, trabajo en la oficina, coordinación de actividades.

MARILÚ SARANGO. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de noviembre, Participo de la reunión de junta convocada por el presidente del GAD, conjuntamente con los compañeros vocales y representante de la Asamblea Local, luego nos trasladamos a la comunidad Progreso Bolívar a participar de una reunión con los moradores de la misma comunidad. 29 de noviembre, Por delegación del presidente del GADPR participo de la socialización del presupuesto participativo del Consejo Provincial de Orellana, para el año 2026. 1 de diciembre, Participo de la reunión extraordinaria de junta convocada por el presidente del GAD, conjuntamente con los compañeros vocales y representante de la Asamblea Local, sobre la revisión del presupuesto 2026. 2 de diciembre, Me encontraba en las instalaciones del Gobierno Parroquial en atención a la ciudadanía

MAURICIO VILLA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de noviembre, Reunión ordinaria GADPRR Reunión comunidad Progreso Bolívar. Previa convocatoria. Tratamos temas importantes en beneficio de la institución de la parroquia. Se hizo presencia en la comunidad Progreso Bolívar evacuando algunas dudas por parte de la ciudadanía previa a nuestras competencias. Reunión extraordinaria, Se desarrolla la reunión Extraordinaria para debatir el POA.

SEÑORA MARLENE GUAPI. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de noviembre, Participo de la reunión ordinaria de vocales convocada por el señor presidente del GAD, donde tratamos puntos importantes para la Institución, conjuntamente con los compañeros vocales y el señor Raúl Chinchay como representante de la Asamblea Local, luego salimos a la comunidad Progreso Bolívar a participar de una reunión del cual nos invitaron. 28 de noviembre, atención al público en las instalaciones del GADPRR, Me encontraba en el GAD parroquial en atención a la ciudadanía, donde se atendió sin ninguna novedad.

WILMER POVEDA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

26 de noviembre, reunión ordinaria, estando presente todos los compañeros vocales, secretario financiero y miembro de la asamblea local lo cual se trató puntos muy importantes para el bien de la ciudadanía de la parroquia Rumipamba. 27 de noviembre, escuela campo santo, Reuniéndonos el grupo de la escuela de campo de la comunidad El Descanso con la Ing. Melani Vélez el cual nos compartió el tema de como reconocer las plagas de nuestras plantaciones de cacao en producción. 1 de diciembre, atención a la ciudadanía, Fui delegado a la Institución



Princesa Pacha a la ceremonia cívica al cumplirse 50 años de su creación y en la tarde participe en la reunión extraordinario conjuntamente con los compañeros vocales tratándose en segunda instancia el presupuesto del GADPRR del 2026.

## 5. APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL GADPRR DEL AÑO 2026

El señor secretario tesorero del GADPRR, da a conocer el presupuesto final tentativo del GADPRR para el año 2026, con lo que hace mención a que en este presupuesto presentado ya se realizaron las correcciones planteadas por los señores vocales en la reunión pasada, procediendo a indicarles nuevamente el presupuesto partida por partida y explicando cada una de ellas y a que se refiere el gasto tanto corriente como de inversión. Con lo que los señores vocales presentes, por decisión unánime decidieron en aprobar el presupuesto para el año 2026.

## 6. TRATAR SOBRE LA APROBACIÓN DEL INICIO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO COMERCIAL Y PRODUCTIVO MEDIANTE EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO PARA LOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTON JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA.”

El señor Presidente del GADPRR Jimmy Velasco, propone a los señores vocales presentes dar inicio al proceso para contratar el proyecto sacado con la STCTEA sobre las bombas y guadañas, y hace mención a que este punto ya se trató en una sesión pasada por lo que para esta reunión que se lleva a cabo solicita que todos estén de acuerdo en dar inicio al proceso de contratación.

Con lo que lo señores vocales presentes, por decisión unánime deciden en aprobar el inicio de contratación para el proyecto de “FORTALECIMIENTO COMERCIAL Y PRODUCTIVO MEDIANTE EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO PARA LOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTON JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA.”

## 7. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS

- Oficio recibido por parte del BDE, en el cual hacen la invitación a una capacitación sobre proyectos de inversión para el día 2 de diciembre.
- Oficio enviado a la señora alcaldesa del Sacha Lizeth Hinojosa en el cual se le solicita respetuosamente se realice la inspección y reparación de las rejillas de sumideros en la parroquia de Rumipamba.
- Oficio recibido por parte de la alcaldesa del Sacha Lizeth Hinojosa, en el cual hace la invitación al señor presidente y los señores vocales para la segunda sesión ordinaria sobre el presupuesto para el año 2026.



## 8. RESOLUCIONES.

- Del punto 5, en sesión de junta y por decisión unánime de lo señores vocales presentes, Marilú Sarango, Mauricio Villa, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, se decidió en aprobar mediante resolución el presupuesto del GADPRR para el año 2026.
- Del punto 6, en sesión de junta y por decisión unánime de lo señores vocales presentes, Marilú Sarango, Mauricio Villa, Marlene Guapi, Wilmer Poveda, se decidió en aprobar dar inicio al proceso de contratación del proyecto "FORTALECIMIENTO COMERCIAL Y PRODUCTIVO MEDIANTE EQUIPAMIENTO AGROPECUARIO PARA LOS AGRICULTORES DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTON JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA."

## 9. CLAUSURA.

Luego de analizar los puntos del orden del día, el señor presidente clausura la reunión siendo las 11:05 am

Para constancia de lo actuado firman.



Sr. Jimmy Velasco P.  
**PREIDENTE DEL  
GAD RUMIPAMBA**



Jordi Casanova  
**SECRETARIO-TESORERO  
DEL GADPRR**