



ACTA N° 003- 2025

En la Parroquia Rumipamba, cantón Joya de los Sachas, provincia de Orellana a los 13 días de febrero del 2025, se reúnen en Sesión Ordinaria los señores miembros del Gobierno Parroquial para tratar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- 1) Constatación del Quorum
- 2) Instalación de la sesión por parte del señor presidente.
- 3) Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4) Lectura del informe del presidente y vocales del GADPRR
- 5) Aprobación del POA y Presupuesto del GADPRR 2025
- 6) Actualización de los reglamentos internos del GADPRR
- 7) Lectura de los oficios recibidos y enviados.
- 8) Resoluciones.
- 9) Clausura.

DESARROLLO:

El señor presidente pone a conocimiento y a disposición los puntos del orden del día, el cual se aprueba sin ninguna novedad.

1. CONSTATACIÓN DEL QUORUM.

Para la presente reunión de trabajo registramos la asistencia de los señores vocales: Marlene Guapi, Marilú Sarango, Mauricio Villa, Wilmer Poveda, Raúl Chinchay

2. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN POR PARTE DEL SEÑOR PRESIDENTE.

El señor presidente saluda cordialmente a todos los presente a la vez agradece por la asistencia, pide que se resuelva de la mejor manera todos los puntos a tratarse, de igual forma les desea lo mejor a los presentes y deja instalada la reunión siendo las 9: 25 AM

3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR.

Se da lectura al acta anterior y se realizan algunas correcciones respecto al informe de los vocales para luego todo quedar en concordancia.



4. INFORMES PRESIDENTE Y VOCALES DEL GAD PARROQUIAL.

SEÑOR JIMMY VELASCO. Toma la palabra e informa lo siguiente:

Miércoles 29 de enero reunión ordinaria. Jueves 30, trabajo en la oficina. Viernes 31, trabajo en la oficina, atención al público. Lunes 3 de febrero, comisión al municipio del Sacha por tema de campo santo. Martes 4. Reunión con Marilú Sarango por temas de trabajo. Miércoles 5, trabajo en la oficina, atención al público. Viernes 7, trabajo en la oficina, salida al Sacha a reunión sobre la legalización de tierras. Lunes 10, trabajo en la oficina, conversatorio con Marilú Sarango, Mauricio Villa, Wilmer Poveda para planificar actividades de trabajo, charla con la abogada Liliana Rojas sobre tema del parque. Martes 11, salida al sachá por tema de camisas y blusas para los servidores del GADPRR para el desfile. Miércoles 12 de febrero, desfile en el Sacha.

MARILÚ SARANGO. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Participe de la reunión de vocales convocada por el presidente del GAD, con todos los compañeros vocales y el representante de la asamblea local, donde también mantuvimos la visita de las autoridades del GAD el Eno, para dialogar el tema del Campo Santo. 30 de enero, Me encontraba en el GAD Parroquial en atención a la ciudadanía donde recibí la visita de un docente de la Unidad Educativa Rumipamba, donde dialogamos y me solicitaron un presente para el tema de los juegos internos de la Unidad. 31 de enero, Me encontraba con el Arquitecto. Caisatoa y los topógrafos para realizar el levantamiento topográfico para proceder a sacar las escrituras, seguidamente se realizó la inspección de diseño para el centro turístico de la Parroquia. 1 de febrero, Me encontraba en la comisión con todos los compañeros vocales y presidente para dialogar con la señora Alcaldesa sobre el tema del Campo Santo. 4 de febrero, Me encontraba en el GAD Parroquial en atención a la ciudadanía, donde se atendió con normalidad. 11 de febrero, Me encontraba en el GAD Parroquial en atención a la ciudadanía, de la misma forma se realizó la entrega de una ración alimenticia, ya que la persona beneficiada no pudo recibir la fecha de entrega por motivos personales, de la misma manera se realizó un trabajo comunitario en la parroquia con la retroexcavadora. 12 de febrero Participamos todos los compañeros vocales en el desfile cívico en el Cantón Joya de los Sachas, por el día de la Amazonia.

MAURICIO VILLA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

16 de enero, reunión ordinaria, Se trata temas importantes en beneficio de la institución. 22 de enero, Gestión al GADPO, Me informan que la ing. Mónica Quizhpe Encargado a salido de vacaciones, gestión sobre mantenimiento, de las vías de la parroquia. Y sobre un kit de peces. Que se va socializar en marzo.



SEÑORA MARLENE GUAPI. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Participo de la reunión de vocales. 31 de enero, Me encontraba en el GAD Parroquial en atención a la ciudadanía de la parroquia y comunidades. 3 de febrero, Conjuntamente con los compañeros vocales y presidente del GADPRR, salimos al GADMJS con la finalidad de dialogar con la señora Alcaldesa sobre el tema del Campo Santo, de la misma manera se dialogó el mantenimiento de las calles del centro poblado de Rumipamba. Presente un oficio al GADMJS solicitando la reparación de la tapa de un pozo de aguas residuales mismas que se encuentran cerca de la Unidad Educativa Rumipamba. Dialogue con el Ing. Jefferson Cayambe sobre la poda de árboles. 5 de febrero, Salí de comisión al Coca – Chambira con moradora de la vía Loja – La Florida donde dialogamos con el Ing. Stalin Ñacata, coordinador de maquinaria donde nos manifiestan que la maquinaria está en reparación. 7 de febrero, Salí a la provincia de Orellana a entregar una documentación a un Ing. Para seguir avanzando el proyecto del puente sobre la vía riveras del río Conambo. 12 de febrero, Participamos todos los compañeros vocales en el desfile cívico en el Cantón Joya de los Sachas, por el día de la Amazonia.

WILMER POVEDA. Toma la palabra he informa lo siguiente.

29 de enero, Participo de la reunión de vocales. 3 de febrero, reunión en el municipio, Teniendo una buena acogida de nuestra alcaldesa realizando una gestión sobre el campo santo, adecuación del estadio y el arreglo de las vías del centro poblado como la comunidad de Yurimagua, Rumipamba y la Florida. 7 de febrero, Reunión con los padres de Familia de la Escuela de fútbol, Asistiendo a la reunión conjuntamente con los delegados del municipio tratándose puntos muy importantes para la escuela sobre el convenio tanto del Municipio, Consejo y Junta Parroquial. 10 de febrero, atención a la ciudadanía, Obteniendo muy buenos resultados con la ciudadanía y planificación de trabajo con el compañero Jimmy Velasco. 12 de febrero, desfile cívico, Teniendo la participación con todos los compañeros vocales y funcionarios de la junta parroquial.

5. PRESENTACION DEL POA ACTUALIZADO 2025

El señor tesorero de GADPRR Jordi Casanova pone a consideración la aprobación de la reforma al presupuesto a los señores vocales presentes, esto en base a la presentación realizada en la reunión pasada (sueldos, deporte, proyectos). Con lo que se propone aprobar de igual forma el POA y el APC del GAD del mismo año.

Con lo que los señores vocales quedan de acuerdo por decisión unánime en aprobar la reforma y realizar una resolución por su aprobación.

6. TRATAR EN PRIMERA INSTANCIA LA REFORMA DE PRESUPUESTO 2025 DEL GADPRR (SUELDOS/DEPORTE Y OTROS)

El señor Jordi Casanova Secretario Tesorero del GADPRR menciona que el reglamento de la institución requiere una actualización mas no un cambio en sí, con lo que pone a consideración la aprobación de dicha actualización, esto con efecto para el año siguiente, debido a que por el momento no se cuenta con un recurso necesario para realizarlo.



De igual forma, menciona los reglamentos de anticipos, en el cual se propone en realizar una modificación en la cantidad mínima de anticipo. Esto debido a que no se encuentra explícito en el reglamento.

7. LECTURA DE OFICIOS RECIBIDOS Y ENVIADOS

- Oficio recibido por parte del Sr. Juan Jurado, en el cual hace la petición en calidad de préstamo de equipo deportivo.
- Oficio recibido por parte del Tlgo. Alberto Mamallacta, en el cual hace la invitación para festividades de la institución.
- Oficio recibido por parte de la Alcaldesa del Sacha, en el cual hace la invitación a una reunión de trabajo para regulación de tierras.
- Oficio recibido por parte de la Asociación de Maiceros de la Joya, en el cual solicitan apoyo con el tractor de la institución.
- Oficio recibido por parte de la Sra. Patty Vallejos, en el cual solicita se le dé acceso a la cancha sintética y llave de los baños

8. RESOLUCIONES.

- Del punto 5, en reunión de consejo, mediante decisión unánime se decide en aprobar el presupuesto del GADPRR, por consiguiente el POA y PAC de la institución, elaborando una resolución para su aprobación.
- Del punto 6, Los señores vocales en reunión de consejo, quedan de acuerdo en realiar esta actualización del reglamento interno, sin embargo este tema se retomara en cuanto se cuente con los recursos necesarios para el proceso. .

9. CLAUSURA.

Luego de analizar los puntos del orden del día, el señor presidente clausura la reunión siendo las 11:23 AM

Para constancia de lo actuado firman.


Sr. Jimmy Velasco P.
**PREIDENTE DEL
GAD RUMIPAMBA**

Jordi Casanova
**SECRETARIO-TESORERO
DEL GADPRR**

