

## INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 15078

### PERIODO 2024



#### DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL "RUMIPAMBA"
RUC:	2260002240001
REPRESENTANTE LEGAL	VELASCO PEÑAFIEL JIMMY DANIEL
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
NINGUNA	NINGUNA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

#### DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

MEJORAR Y AMPLIAR LA COBERTURA DE ATENCIÓN MÉDICA PREVENTIVA, CON ESPECIAL ATENCIÓN A LA SALUD NUTRICIONAL Y EL BIENESTAR DE MUJERES EMBARAZADAS SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS COMPETENCIAS PARA CADA NIVEL DE GOBIERNO, ASEGURANDO UN ACCESO EQUITATIVO Y EFICIENTE A SERVICIOS DE SALUD PREVENTIVA PARA TODA LA COMUNIDAD.

GESTIONAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL, PROMOVRIENDO LA INCLUSIÓN DE GRUPOS VULNERABLES MEDIANTE COLABORACIONES EFECTIVAS Y UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS, SEGÚN LO ESTABLECIDO O DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS PARA CADA NIVEL DE GOBIERNO.

GESTIONAR Y PROMOVER LA DIVERSIFICACIÓN DE CULTIVOS MEDIANTE PROGRAMAS INTEGRALES DE ASESORAMIENTO Y APOYO TÉCNICO A AGRICULTORES, CON UN ENFOQUE ESPECÍFICO EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS MÁS RESISTENTES A CAMBIOS CLIMÁTICOS ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO

IMPLEMENTAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA PARA MEJORAR LA SOBERANÍA ALIMENTARIA DE MANERA SOSTENIBLE, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO.

MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PROMOVER UN TRANSPORTE PÚBLICO ACCESIBLE Y DE CALIDAD, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA MEJORAR LA MOVILIDAD Y LA CONECTIVIDAD EN LA PARROQUIA.

GESTIONAR DE MANERA EFICIENTE Y EFECTIVA LA CONSTRUCCIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE PUENTES, DE ACUERDO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA LOGRAR UNA CONEXIÓN FLUIDA EN LA PARROQUIA, MEJORANDO ASÍ LA MOVILIDAD Y LA CONECTIVIDAD DE LA COMUNIDAD.

GESTIONAR DE MANERA INTEGRAL Y EFECTIVA EL MEJORAMIENTO DE LA COBERTURA DE TELECOMUNICACIONES EN TODA LA PARROQUIA, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, ABORDANDO LAS LIMITACIONES ACTUALES Y EXPANDIENDO LA INFRAESTRUCTURA PARA PROMOVER LA CONECTIVIDAD DIGITAL Y EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE LA COMUNIDAD.

GESTIONAR DE MANERA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA EXISTENTE Y LA EXPANSIÓN PLANIFICADA DEL SERVICIO, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA GARANTIZAR UN ACCESO EQUITATIVO Y SOSTENIBLE A SERVICIOS BÁSICOS DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN TODAS LAS VIVIENDAS DE LA PARROQUIA.

GESTIONAR DE MANERA EFECTIVA EL DESARROLLO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN LA PARROQUIA, PROMOVRIENDO SU CREACIÓN Y MEJORAMIENTO, ASEGURANDO SU MANTENIMIENTO ADECUADO Y CONTINUO DISFRUTE POR PARTE DE LA COMUNIDAD, DE ACUERDO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA CONTRIBUIR AL BIENESTAR Y LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN.

GESTIONAR EFICAZMENTE EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA ACTUAL Y PLANIFICAR LA EXPANSIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA, SANEAMIENTO Y MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS DE MANERA EFECTIVA, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA ABORDAR LAS DEFICIENCIAS EXISTENTES Y GARANTIZAR SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD PARA TODA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA.

GESTIONAR DE MANERA EFECTIVA LA CONSERVACIÓN DEL EMPLEO EXISTENTE, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY AMAZÓNICA, Y TRABAJAR ACTIVAMENTE EN LA DIVERSIFICACIÓN DE LA ECONOMÍA Y LOS SECTORES LABORALES PARA CREAR OPORTUNIDADES MÁS EQUITATIVAS, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA FORTALECER LA ESTABILIDAD LABORAL Y FOMENTAR UN DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE EN LA PARROQUIA.

COORDINAR Y LIDERAR LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS INTEGRALES DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR, IGUALDAD DE GÉNERO, EDUCACIÓN SEXUAL Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO, TRABAJANDO ACTIVAMENTE ANTE EL ENTE RECTOR, CONTRIBUYENDO AL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y ALINEÁNDOSE CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO.

ESTABLECER Y FORTALECER INSTANCIAS PERMANENTES DE PARTICIPACIÓN Y DIÁLOGO ENTRE LA COMUNIDAD Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO (GAD), GARANTIZANDO UN CANAL EFECTIVO PARA LA EXPRESIÓN DE NECESIDADES Y OPINIONES CIUDADANAS EN LA TOMA DE DECISIONES ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO

COORDINAR Y LIDERAR, EN COLABORACIÓN CON LOS ENTES RECTORES, LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES INTEGRALES DE GESTIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO.  
ADEMÁS, PROMOVER Y EJECUTAR CAMPAÑAS DE CONCIENCIACIÓN SOBRE SOSTENIBILIDAD, RESILIENCIA ANTE DESASTRES Y RIESGOS NATURALES EN LA PARROQUIA AJUSTADO A LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO

GESTIONAR DE MANERA EFICIENTE Y PARTICIPATIVA EL DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, ASEGURANDO SU MANTENIMIENTO ADECUADO, PROPORCIONANDO RECURSOS Y MATERIALES NECESARIOS, Y PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA COMUNIDAD, DE ACUERDO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA GARANTIZAR UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA Y DE CALIDAD PARA TODOS LOS GRUPOS ETARIOS EN LA PARROQUIA.

GESTIONAR DE MANERA EFICIENTE EL PROCESO DE MEJORA DEL ORNATO EN LA PARROQUIA, PROMOVRIENDO LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA COMUNIDAD, PARA GARANTIZAR UN RESULTADO EXITOSO Y SOSTENIBLE, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO Y CONTRIBUYENDO AL EMBELLECIMIENTO Y FUNCIONALIDAD DEL ENTORNO PARA EL BENEFICIO DE LA COMUNIDAD.

DESARROLLAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS INTEGRALES DE REFORESTACIÓN EN ESTRECHA COLABORACIÓN CON LA COMUNIDAD, ORGANISMOS GUBERNAMENTALES Y ACTORES PRIVADOS AJUSTADO A LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO

DESARROLLAR E IMPLEMENTAR UN PROGRAMA INTEGRAL DE CAPACITACIÓN CONTINUA EN GESTIÓN PÚBLICA, DIRIGIDO AL PERSONAL ADMINISTRATIVO, LOS FUNCIONARIOS Y LA POBLACIÓN, ASEGURANDO LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y FOMENTANDO LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE TODOS LOS INVOLUCRADOS.

COORDINAR Y EJECUTAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS OBLIGATORIAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO LOOTUGS, 2019, ART. 8, ASEGURANDO LA PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE LOS FUNCIONARIOS DEL GAD PARROQUIAL, LA COMUNIDAD Y LOS EXPERTOS TÉCNICOS, Y GARANTIZANDO LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS NECESARIOS.

FACILITAR EL DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS INTEGRALES QUE ABARQUEN INFRAESTRUCTURAS, EQUIPAMIENTOS, TECNOLOGÍAS, PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y EL FOMENTO DE CAPACIDADES LOCALES, PROMOVRIENDO ASÍ LA FORMACIÓN Y ACCESO EQUITATIVO A RECURSOS.

FORTALECER LA ARTICULACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAD PARROQUIAL Y EL MUNICIPIO PARA AGILIZAR LOS PROCESOS DE LEGALIZACIÓN COMUNITARIA, ASEGURANDO QUE TODAS LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA ESTÉN DEBIDAMENTE REGULARIZADAS Y PUEDAN ACCEDER A LOS BENEFICIOS DEL DESARROLLO TERRITORIAL.

PROMOVER LA CREACIÓN Y ADECUACIÓN DE ÁREAS PÚBLICAS EN LA PARROQUIA MEDIANTE LA GESTIÓN EFICIENTE DE RECURSOS Y LA ADQUISICIÓN DE TERRENOS, EN COLABORACIÓN CON EL MUNICIPIO, PARA SATISFACER LAS NECESIDADES RECREATIVAS, DEPORTIVAS Y DE SERVICIOS DE LA COMUNIDAD.

GARANTIZAR LA CONTRATACIÓN Y RETENCIÓN DE PERSONAL TÉCNICO Y OPERATIVO ALTAMENTE CAPACITADO EN EL GADPR, ESTABLECIENDO PROCESOS DE SELECCIÓN RIGUROSOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN CONTINUA QUE ASEGUREN UNA GESTIÓN PÚBLICA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADA A RESULTADOS.

GESTIONAR DE MANERA EFECTIVA LA CONSERVACIÓN DEL EMPLEO EXISTENTE, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY AMAZÓNICA, Y TRABAJAR ACTIVAMENTE EN LA DIVERSIFICACIÓN DE LA ECONOMÍA Y LOS SECTORES LABORALES PARA CREAR OPORTUNIDADES MÁS EQUITATIVAS, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA FORTALECER LA ESTABILIDAD LABORAL Y FOMENTAR UN DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE EN LA PARROQUIA.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
COORDINAR Y EJECUTAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS OBLIGATORIAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO LOOTUGS, 2019, ART. 8, ASEGURANDO LA PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE LOS FUNCIONARIOS DEL GAD PARROQUIAL, LA COMUNIDAD Y LOS EXPERTOS TÉCNICOS, Y GARANTIZANDO LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS NECESARIOS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	REALIZAR LA ELABORACIÓN DE LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT PARA EL AÑO 2024	NÚMERO DE DOCUMENTO ELABORADO PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

1,00	1,00	100,00 %	PARA LA ACTUALIZACION DEL PLAN DE DESARROLLO QUE ES UNA COMPETENCIA EXCLUSIVA SE TRABAJO CON FONDOS PROPIOS DONDE SE RECOGE LAS NECESIDADES DE LAS COMUNIDADES	PLANIFICACION ESTRATEGICA		
FACILITAR EL DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS INTEGRALES QUE ABARQUEN INFRAESTRUCTURAS, EQUIPAMIENTOS, TECNOLOGÍAS, PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y EL FOMENTO DE CAPACIDADES LOCALES. PROMOVRIENDO ASÍ LA FORMACIÓN Y ACCESO EQUITATIVO A RECURSOS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	REALIZAR UNA GESTIÓN PARA LA ADQUISICIÓN Y DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO O Y TECNOLOGÍAS AL GAD PARROQUIAL HASTA EL AÑO 2027	NÚMERO DE EQUIPAMIENTOS IMPLEMENTADAS □
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	LOS RECURSOS SON PROPIOS Y COMO AL COMIENZO DE CADA ADNUMISTRACION TANTO LAS AUTORIDADES COMO LOS NUEVOS TRABAJADORES DEBEN CAPACITARSE PARA DE ESTA MANERA EMPEZAR UNA ADMINISTRACION CON PIE FIRME	PLANIFICACION ESTRATEGICA		
GESTIONAR DE MANERA EFECTIVA LA CONSERVACIÓN DEL EMPLEO EXISTENTE, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY AMAZÓNICA, Y TRABAJAR ACTIVAMENTE EN LA DIVERSIFICACIÓN DE LA ECONOMÍA Y LOS SECTORES LABORALES PARA CREAR OPORTUNIDADES MÁS EQUITATIVAS, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA FORTALECER LA ESTABILIDAD LABORAL Y FOMENTAR UN DESARROLLO ECONOMICO SOSTENIBLE EN LA PARROQUIA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		4	REALIZAR 4 PROMOCIONES DEL DESARROLLO CULTURAL, ECONOMICO, PRODUCTIVO, DEPORTIVO Y TURISTICO DE LA PARROQUIA HASTA EL AÑO 2027 □	NUMERO DE PROMOCIONES REALIZADAS AL DESARROLLO CULTURAL, ECONOMICO PRODUCTIVO, DEPORTIVO Y TURISTICO DE LA PARROQUIA HASTA EL AÑO 2027 □
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	PARA CUMPLIR CON ESTE OBJETIVO SE INVITO A LOS AGRICULTORES A SER PARTE DE UNA FERIA CULTURAL, AGRICOLA Y GASTRONOMICA DONDE SE PUDO APRECIAR LAMCALIDAD DE LOS PRODUCTOS Y LAS DELICIAS GASTRONIMAS Y LA CULTURA PRESENTE EN LA PARROQUIA.	CON ESTAS ACTIVIDADES SE INCENTIVA A QUE LOS AGRICULTORES TRABAJEN DE MEJOR MANERA Y CUIDEN SU CULTURA Y SUS RAICES		
GESTIONAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL, PROMOVRIENDO LA INCLUSIÓN DE GRUPOS VULNERABLES MEDIANTE COLABORACIONES EFECTIVAS Y UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS, SEGÚN LO ESTABLECIDO O DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS PARA CADA NIVEL DE GOBIERNO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		4	IMPLEMENTAR UN TOTAL DE 4 PROGRAMAS O SERVICIOS DESTINADOS A ABORDAR NECESIDADES ESPECIFICAS DE LOS GRUPOS DE VULNERABLES HASTA EL AÑO 2027	NUMERO DE PROGRAMAS O SERVICIOS IMPLEMENTADOS PARA ABORDAR NECESIDADES ESPECIFICAS DE LOSMGRUPOS VULNERABLES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA META SE TRABAJO CON LOS CIUDADANOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES, DONDE SE UTILIZO LOS RECURSO QUE PREVIAMENTE YA SON DESTINADOS, QUE SEGUN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE SE DEBE DESTINAR EL 10 POR CIENTO MÍNIMO PARA APROBAR EL PRESUPUESTO GENERAL DE CADA GOBIERNO AUTÓNOMO	LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS VULNERABLES A LA SOCIEDAD HACE QUE REDUZCAMOS LA BRECHA DE ABANDONO DE LOS FAMILIARES A SUS ADULTOS MAYORES		
GESTIONAR Y PROMOVER LA DIVERSIFICACIÓN DE CULTIVOS MEDIANTE PROGRAMAS INTEGRALES DE ASESORAMIENTO Y APOYO TÉCNICO A AGRICULTORES, CON UN ENFOQUE ESPECÍFICO EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS MÁS RESISTENTES A CAMBIOS CLIMÁTICOS ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		200	LOGRAR QUE UN TOTAL DE 200 AGRICULTORES LOCALES APOYADOS Y ASESORADOS HASTA EL AÑO 2027 □	NÚMERO DE AGRICULTORES LOCALES APOYADOS Y ASESORADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
130,00	130,00	100,00 %	PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA META SE GESTIONONLOS RECUROS DE LA SECRETARIA DE LA AMAZONIA, RECURSOS DEL FONDO COMUN	CON ESTE PROEYCTO SE APORTA A MEJORAR LA CALIDAD DE UNO DE LOS PRICIPALES PORUCTOS DE EXPORTACION COMO ES EL CACAO		
IMPLEMENTAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA PARA MEJORAR LA SOBERANÍA ALIMENTARIA DE MANERA SOSTENIBLE, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		4	CONSTRUIR O MANTENER 4 INFRAESTRUCTURAS PRODUCTIVA HASTA EL AÑO 2027 □	NÚMERO DE INFRAESTRUCTURAS AGROPRODUCTIVAS MANTENIDAS O CONSTRUIDAS □

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
100,00	100,00	100,00 %	PARA EL CUMPLIMIENTO DE ESTA META SE GESTIONO CON RECURSOS DE LA SECRETARIA DE LA AMAZONIA , RECURSOS DEL FONDO DE DESARROLLO SOSTENIBLE	CON ESTE PROEYCTO SE APORTA A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS AGRICULTORES YA QUE SE PRODUCIRA PRODUCTOS COMESTIBLES DE PROMERA MANO Y MEJORARA LA DIETA ALIMENTICIA DE LA POBLACION
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PROMOVER UN TRANSPORTE PÚBLICO ACCESIBLE Y DE CALIDAD, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA MEJORAR LA MOVILIDAD Y LA CONECTIVIDAD EN LA PARROQUIA.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL;	2	REALIZAR 2 GESTIONES PARA EL MANTENIMIENTO VIAL HASTA EL AÑO 2027
				NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS PARA EL MANTENIMIENTO VIAL
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
1,00	1,00	100,00 %	PARA CUMPLIR CON ESTA META SE DEBIO REALIZAR LA GESTION EN LOS GOBIERNOS PROVINCIAL Y MUNICIPAL QUIENES CUENTAN CON LA MAQUIANRIA Y PERSOANAL TÉCNICO PARA REALIZAR LOS MANTENIMEINTOS VALES YA SEA ESTOS EN EL CENTRO POBLADO COMO TAMBIEN EN LAS VIAS QUE CONECTAN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA	CON ESTA GESTION REALIZADA MEJORAMOS LA CONECTIVIDAD VIAL DE LA POBLACION DE LA PARROQUIA , CANTON Y PROVINCIA
Total		100,00 %		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
GESTIONAR Y FORTALECER LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL, PROMOVENDO LA INCLUSIÓN DE GRUPOS VULNERABLES MEDIANTE COLABORACIONES EFECTIVAS Y UNA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE DE RECURSOS, SEGÚN LO ESTABLECIDO O DE ACUERDO A LAS COMPETENCIAS PARA CADA NIVEL DE GOBIERNO.	100,00 %	SE A CUMPLIDO CON LA ATENCION A LOS GRUPOS PRIORITARIOS DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA
GESTIONAR Y PROMOVER LA DIVERSIFICACIÓN DE CULTIVOS MEDIANTE PROGRAMAS INTEGRALES DE ASESORAMIENTO Y APOYO TÉCNICO A AGRICULTORES, CON UN ENFOQUE ESPECÍFICO EN LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS MÁS RESISTENTES A CAMBIOS CLIMÁTICOS ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO	100,00 %	SE CUMPLIDO AL EJECURAR DOS PROYECTOS DONDE SE ATENDIO A 230 FAMILAS DE LA PARROQUIA
IMPLEMENTAR PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA PARA MEJORAR LA SOBERANÍA ALIMENTARIA DE MANERA SOSTENIBLE, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO.	100,00 %	CUMPLIDO MEDIANTE LA EJECUCION DEL PROYECTO DE KITS AGRICOLAS PARA HUERTOS FAMILIARES
MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PROMOVER UN TRANSPORTE PÚBLICO ACCESIBLE Y DE CALIDAD, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA MEJORAR LA MOVILIDAD Y LA CONECTIVIDAD EN LA PARROQUIA.	100,00 %	SE A REALIZADO LA GESTION A LOS GAS MUNICIPAL Y CANTONAL Y SE HA TRABAJANDO CON LAS MAQUINAS DEL GAD PARROQUIAL
GESTIONAR DE MANERA EFECTIVA LA CONSERVACIÓN DEL EMPLEO EXISTENTE, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY AMAZÓNICA, Y TRABAJAR ACTIVAMENTE EN LA DIVERSIFICACIÓN DE LA ECONOMÍA Y LOS SECTORES LABORALES PARA CREAR OPORTUNIDADES MÁS EQUITATIVAS, ALINEADO CON LAS COMPETENCIAS DE CADA NIVEL DE GOBIERNO, PARA FORTALECER LA ESTABILIDAD LABORAL Y FOMENTAR UN DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE EN LA PARROQUIA.	100,00 %	EJECUTADO LA FERIA CULTURAL AGROPECUARIA DE LA PARROQUIA
COORDINAR Y EJECUTAR EL PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL (PDOT) DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS OBLIGATORIAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO LOOTUGS, 2019, ART. 8, ASEGURANDO LA PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE LOS FUNCIONARIOS DEL GAD PARROQUIAL, LA COMUNIDAD Y LOS EXPERTOS TÉCNICOS, Y GARANTIZANDO LA DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS NECESARIOS.	100,00 %	SE HA CUMPLIDO DON LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO PARROQUIAL
FACILITAR EL DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA GESTIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS INTEGRALES QUE ABARQUEN INFRAESTRUCTURAS, EQUIPAMIENTOS, TECNOLOGÍAS, PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y EL FOMENTO DE CAPACIDADES LOCALES, PROMOVRIENDO ASÍ LA FORMACIÓN Y ACCESO EQUITATIVO A RECURSOS.	100,00 %	SE HA LOGRADO FORTALECER LA INSTITUCIÓN CON MEDIOS DE VIGILANCIA TECNOLÓGICA

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Gestionar e Impulsar la movilidad parroquial segura mediante el mejoramiento del sistema de transporte y la red vial urbana y rural, previniendo y reduciendo los	Mejoramiento de la infraestructura vial de las comunidades y de las calles de la cabecera parroquial	100,00 %	se realizo el mantenimiento total de la red vial de la parroquia
Gestionar y promover la identidad cultural, la conservación, inclusión y difusión promoviendo la equidad y la igualdad de oportunidades, principalmente en los grupos de atención prioritaria, la calidad de vida que garantice el cumplimiento de los derechos establecidos dentro del Plan Nacional del Buen Vivir.	Fortalecimiento y difusión de las diferentes expresiones culturales de la parroquia	10,00 %	se trabajo con los diferentes artesanos de la parroquia quienes practican manualidades que identifican la cultura kishwa.
Gestionar y promover la identidad cultural, la conservación, inclusión y difusión promoviendo la equidad y la igualdad de oportunidades, principalmente en los grupos de atención prioritaria, la calidad de vida que garantice el cumplimiento de los derechos establecidos dentro del Plan Nacional del Buen Vivir.	Integración social y cultural de los grupos de atención prioritaria	10,00 %	se trabaja principalmente con los dos grupos jurídicos donde se resalta a los adultos mayores y las personas con capacidades especiales
Gestionar e Impulsar el desarrollo económico y productivo sustentable, tomando como base sus recursos naturales para lograr un mejor nivel de vida.	Fortalecimiento del desarrollo agropecuario en las comunidades de la parroquia	25,00 %	para alcanzar el cumplimiento de este proyecto macro del plan de trabajo se desarrollaron dos proyectos a favor de los agricultores de la parroquia

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Fortalecimiento al fomento productivo de la parroquia Rumipamba, mediante la mecanización agrícola, la construcción y mantenimiento de estanques piscícolas,	\$35.552,74	\$35.552,74	100,00 %	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/">https://gadprumipamba.gob.ec/</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	"ADQUISICIÓN DE 220 KITS NUTRITIVOS, ARMADOS Y EMPACADOS, PARA EL PROYECTO: RECONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS A LAS PERSONAS DE LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, MEDIANTE LA DOTACIÓN DE KITS ALIMENTICIOS EN LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTÓN JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA, AÑO 2024	\$16.000,16	\$1.000,16	6,25 %	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/1%20CONTRATO_1-signed-signed.pdf?t=1752806193">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/1%20CONTRATO_1-signed-signed.pdf?t=1752806193</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DE PROMOTOR DE EVENTOS: SERVICIOS DE PUBLICIDAD Y LOGÍSTICA PARA LA EJECUCIÓN EXPO FERIA DE PRODUCTORES Y EMPRENDEDORES DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, FOMENTANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR AGRÍCOLA, RUMIPAMBA 2024	\$3.920,00	\$3.920,00	100,00 %	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/2%20CONTRATO%20EXPOFERIA-signed-signed.pdf?t=1752806172">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/2%20CONTRATO%20EXPOFERIA-signed-signed.pdf?t=1752806172</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE KIT DE HUERTOS FAMILIARES PARA EL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA ALIMENTARIA, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE KITS DE HUERTOS FAMILIARES, PARA LAS FAMILIAS DE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, DEL CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA, EN EL AÑO 2024	\$37.957,10	\$37.957,10	100,00 %	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/3%20CONTRATO_SIE_SEGURIDAD%20ALIMENTARIA006-signed-signed.pdf?t=1752806199">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/3%20CONTRATO_SIE_SEGURIDAD%20ALIMENTARIA006-signed-signed.pdf?t=1752806199</a>

PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CARGA, DESCARGA Y TRANSPORTE DE EQUIPOS SECADORAS DE CACAO POR AIRE PARA ENTREGA A LOS DIFERENTES BENEFICIARIOS DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CACAO MEDIANTE LA DOTACION E INSTALACION DE 130 SECADORAS DE CACAO POR AIRE DE 10 QUINTALES EN LAS COMUNIDADES EL PROGRESO BOLIVAR, 21 DE ENERO, LLURIMAGUA, EL DESCANSO, TOMBAMBAMBA, LA FLORIDA, VERNALLACU Y CENTRO POBLADO RUMIPAMBA DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTON LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA	\$23.390,00	\$23.390,00	100,00 %	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/4%20CONTRATO_SIE_002_rumipamaba_signed.pdf?t=1752806199">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/4%20CONTRATO_SIE_002_rumipamaba_signed.pdf?t=1752806199</a>
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE 130 SECADORAS DE CACAO PARA EL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA CADENA DE VALOR DEL CACAO MEDIANTE LA DOTACIÓN E INSTALACIÓN DE 130 SECADORAS DE CACAO POR AIRE DE 10 QUINTALES EN LAS COMUNIDADES EL PROGRESO BOLIVA1 DE ENERO, LLURIMAGUA, EL DESCANSO, TOMBAMBAMBA, LA FLORIDA, VERNALLACU Y CENTRO POBLADO RUMIPAMBA DE LA PARROQUIA RUMIPAMBA, CANTÓN LA JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA.	\$543.200,00	\$543.200,00	100,00 %	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/4%20CONTRATO-Rumipamba-Secadoras-signed-signed.pdf?t=1752806207">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/Contratos%20y%20pagos/4%20CONTRATO-Rumipamba-Secadoras-signed-signed.pdf?t=1752806207</a>
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$660.020,00	\$645.020,00	97,73 %	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$258.989,20	\$71.341,57	\$71.341,57	\$187.647,63	\$187.647,63	100,00 %

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$892406,98	\$892406,98	100,00 %	<a href="http://https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/ASAMBLEA%20CIUDADANA_ELABORACI%C3%93%20PRESUPUESTO%202024_GAD%20RUMIPAMBA.pdf?t=1752964829">http://https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/ASAMBLEA%20CIUDADANA_ELABORACI%C3%93%20PRESUPUESTO%202024_GAD%20RUMIPAMBA.pdf?t=1752964829</a>

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	NO
--	----

**DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
LOS PROYECTOS EJECUTADOS COMO SON LAS SECADORAS Y LOS KITS AGRICOLAS, COM TAMBIEN EL PROYECTO DE FOMENTO PRODUCTIVO CON LA MAQUINARIA HA SIDO AL 100 % ASI COMO TAMBIEN EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA DONDE LOS DINEROS DE INVERSION HAN SIDO UTILIZADSO EN SU TOTALIDAD.	\$804414,98	804414,98	76-100	LOS RECURSO HA SIDO UTILIZADOS EN PROYECTOS PRINCIPALMENTE PARA EL FOMENTO PRODUCTIVO	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas/rcres/">https://gadprumipamba.gob.ec/rendicion-de-cuentas/rcres/</a>

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA
		FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL		10/12/2023
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	PAGUINA WEB

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO**

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	75
SI	10	Personas con Discapacidad	25

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	ninguno resultado alcanzado
--	-----------------------------

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	0	SECTORES	se trabajo en la resolución para aprobar el del presupuesto general del GAD	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/ACTA%20DE%20CONFOR.%20DEL%20CONSEJO%20DE%20PLANIFICACI%C3%93N%20PARROQUIAL%20-%202024.pdf?t=1752692771">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/ACTA%20DE%20CONFOR.%20DEL%20CONSEJO%20DE%20PLANIFICACI%C3%93N%20PARROQUIAL%20-%202024.pdf?t=1752692771</a>
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

**ASAMBLEA CIUDADANA:**

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
NO APLICA	NO	NOMBRE NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
		EMAIL NO APLICA				
		TELEFONO NO APLICA				

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/4.%20FORMULACION%20DE%20PREGUNTAS-%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%202024.pdf?t=1752756058">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/4.%20FORMULACION%20DE%20PREGUNTAS-%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%202024.pdf?t=1752756058</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO	S/N	NO APLICA	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	

**FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	se trabajo en base al banco de preguntas que realizo la ciudadanía	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445</a>	NINGUNA
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	se consolido la información de todos los proceso de contratación ejecutados en el año con la finalidad de exponer en que se distribuyo los recursos	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445</a>	NINGUNA
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	NO	S/N	NO APLICA	S/N
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	SOLO SE TRABAJO EL INFORME	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445</a>	EL FORMULARIO ES UN PASA TIEMPO PARA EL PERSONAL DESIGNADO YA QUE ES LLENARLO PARA NADA
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445</a>	NINGUNA

#### FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445">https://gadprumipamba.gob.ec/Rendici%C3%B3n%20de%20Cuentas/Documentos%20de%20respaldo/INFORME%20DE%20RENDICI%C3%93N%20DE%20CUENTAS%20-%20A%C3%91O%20%202024.pdf?_t=1752806445</a>	NINGUNA
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	S/N
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	EL PROCESO SE LLEVO DE ACUERDO AL ORDE DEL DIA	<a href="https://www.facebook.com/share/v/1C48XdEQn4/">https://www.facebook.com/share/v/1C48XdEQn4/</a>	NINGUNA
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	<a href="https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/">https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/</a>	NINGUNA
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE TRABAJO DE ACUERDO A LA NORMATIVA	<a href="https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/">https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/</a>	NINGUNA
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	SE TRABAJO DE ACUERDO A LA NORMATIVA	<a href="https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/">https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/</a>	NINGUNA
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	SE TRABAJO DE ACUERDO A LA NORMATIVA	<a href="https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/">https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/</a>	NINGUNA
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	NO	S/N	<a href="https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/">https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/</a>	S/N
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	SE TRABAJO DE ACUERDO A LA NORMATIVA	<a href="https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/">https://www.facebook.com/share/v/16vtL8Kmu6/</a>	NINGUNA

#### FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	S/N	NO APLICA	S/N
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO	S/N	NO APLICA	S/N

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
11/07/2025	26	16	10	0	0	20	0	6	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Auguran que siga trabajando de manera conjunta con los vocales para tener un crecimiento de la parroquia tanto en el área urbana como rural. Felicitan al presidente y a su equipo de trabajo, por las acciones realizadas pensando en la ciudadanía de la parroquia Rumipamba. Sobre el proceso de rendición de cuentas estaba claro la explicación y se queda tranquilo.	SI	<a href="https://www.facebook.com/100086118580639/videos/1232021625291461/?rclid=UsOixcxtHtFyMCDu">https://www.facebook.com/100086118580639/videos/1232021625291461/?rclid=UsOixcxtHtFyMCDu</a>

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NINGUNA	CERO	0,00 %	<a href="https://www.facebook.com/100086118580639/videos/1232021625291461/?rclid=UsOixcxtHtFyMCDu">https://www.facebook.com/100086118580639/videos/1232021625291461/?rclid=UsOixcxtHtFyMCDu</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	NO	NO APLICA

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ninguna	\$0,00	cero	ninguna	<a href="https://gadprumipamba.gob.ec/">https://gadprumipamba.gob.ec/</a>

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	14	\$32.972,14	14	\$32.972,14	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/RegistroDetalle.cpe?&amp;id=YLUJBYWUKIGRds-H7b09Ox_dITyZdK4_IHplzpw4bpg.&amp;op=1">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/RegistroDetalle.cpe?&amp;id=YLUJBYWUKIGRds-H7b09Ox_dITyZdK4_IHplzpw4bpg.&amp;op=1</a>
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	4	\$620.547,26	4	\$620.547,26	<a href="https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/RegistroDetalle.cpe?&amp;id=LWAm9PLQr0Uti9TzKcL8a_Um6yY4DLB8JGh5ICYI-Ks.&amp;op=1">https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/RegistroDetalle.cpe?&amp;id=LWAm9PLQr0Uti9TzKcL8a_Um6yY4DLB8JGh5ICYI-Ks.&amp;op=1</a>

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA